

Colegiul Național „Andrei Șaguna”

Programul ERASMUS +

KA120-SCH – Proiecte de mobilitate de scurtă durată pe domeniul educație școlară

Beneficiar: Colegiul Național „Andrei Șaguna”, Brașov

Titlul proiectului: **KA120-SCH-Erasmus accreditation in school education**

Contract de finanțare:

Nr. înr. 124/13.02.2026

Aprobat:

Director,

Prof. Carmen-Felicia Tănăsescu

COLEGIUL NAȚIONAL „ANDREI ȘAGUNA”, BRAȘOV

anunță organizarea selecției participanților la mobilitățile din cadrul proiectului

KA120-SCH-Erasmus accreditation in school education

I. INFORMAȚII PROIECT

Colegiul Național „Andrei Șaguna”, Brașov, implementează în perioada 01.06.2026 – 31.08.2027, proiectul **KA120-SCH-Erasmus accreditation in school education**, realizat cu sprijinul financiar al Comisiei Europene, în cadrul Programului Erasmus+ KA120-SCH – Proiecte de mobilitate de scurtă durată pe domeniul educație școlară.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

O1. Dezvoltarea de competențe în educația incluzivă,

O2. Dezvoltarea competențelor în educația pentru sustenabilitate (ECO-ȘCOALA)

II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

În vederea atingerii obiectivelor, se vor realiza mobilități ale cadrelor didactice, 15 participări la minimum 5 cursuri de formare (câte 3 participanți/flux):

1. Curs care să vizeze atingerea obiectivului:
O1. Dezvoltarea de competențe în educația incluzivă
(coaching, mentorat, resurse și contexte de învățare integrată, combatere discriminare, bullying)
2. Curs care să vizeze atingerea obiectivului:
O2. Dezvoltarea competențelor în educația pentru sustenabilitate (ECO-ȘCOALA)
(îmbunătățirea competențelor pentru a crea strategii de dezvoltare a unui eco-mediu regional)

Selecția participanților la mobilități se va face conform *Procedurii operaționale privind selecția participanților la mobilități în cadrul programului Erasmus+ (Procedura)*.



Colegiul Național „Andrei Șaguna”

III. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE

Conform Cererii de finanțare (Anexa I la Contract) și *Procedurii*, pentru participarea la proiect sunt eligibile cadrele didactice cu contract de munca la Colegiul Național ”Andrei Șaguna”, Brașov, în urma înscrierii voluntare la procesul de selecție.

Profilul avut în vedere include: interes, motivație și competențe specifice pentru a contribui eficient la realizarea obiectivelor proiectului; abilități bune de comunicare și de lucru în echipă; adaptabilitate și disponibilitate de a participa la întâlniri, traininguri și alte activități relevante pentru proiect; competențe de comunicare în limba engleză minim B1; entuziasm pentru a împărtăși rezultatele și a genera schimbări în instituție, promovarea valorilor europene.

Doritorii vor depune un dosar de candidatură conform specificațiilor de mai jos.

O comisie (din care nu fac parte candidații la mobilitate) numită prin decizie va realiza selecția conform *Procedurii*.

IV. DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR ȘI A SARCINILOR

Conform Cererii de finanțare (Anexa I la Contract), secțiunea ”Preparation of Participants”, participanții vor urma activități de pregătire lingvistică, pedagogică, interculturală și logistică.

În urma activităților de pregătire pentru curs, a participării la cursuri timp de 5 zile și a activităților de follow-up, participanții vor avea șansa să-și:

- dezvolte competențele pe tematica proiectului/cursului;
- dezvolte abilitățile de relaționare într-un mediu multilingvistic și multicultural;
- îmbunătățească competențele lingvistice;
- crească motivația de implicare în activitățile proiectelor europene;
- crească gradul de conștientizare a necesității dimensiunii europene în educație;
- creeze contacte/rețele pentru viitoare proiecte de cooperare internațională;
- crească încrederea în forțele proprii;
- dezvolte capacitatea de a declanșa schimbări în bine în instituția de proveniență, integrând exemplele de bună practică la nivelul instituției;
- îmbunătățească perspectivele de carieră, prin utilizarea instrumentelor Eurospass.

Fiecare flux de mobilități urmărește competențe și sarcini specifice:

I. Cursul care vizează atingerea obiectivului:

O1. Dezvoltarea de competențe în educația incluzivă

Link spre catalogul de cursuri: <https://school-education.ec.europa.eu/en/learn/courses>

Aveți în vedere cursuri care se derulează începând din octombrie 2025.

Profesorii participanți la mobilități vor colabora pentru a:

- crea conținuturi digitale pentru dezvoltarea competențelor la elevi
- crea instrumente digitale de colectare feedback
- crea o aplicație mobilă de comunicare în timp real între personalul școlii, elevi, părinți
- crea o bibliotecă virtuală de specialitate, platforma EduAS-MOODLE



Colegiul Național „Andrei Șaguna”

Astfel, se urmărește înregistrarea de progrese în:

1. Comunicare: transparență, schimb de idei, debate
2. Participarea elevilor și a părinților la luarea deciziilor și la viața școlii, creșterea nr. de inițiative comunitare
3. Dezvoltarea gândirii critice
4. Respectul pentru diversitate, drepturile și libertățile altora, scăderea incidenței cazurilor de violență, hărțuire, abuz, discriminare, 90% dintre elevi și profesori declară că se simt incluși și acceptați

2. Cursul care vizează atingerea obiectivului:

O2. Dezvoltarea competențelor în educația pentru sustenabilitate (ECO-ȘCOALA)

Link spre catalogul de cursuri: <https://school-education.ec.europa.eu/en/learn/courses>

Aveți în vedere cursuri care se derulează începând din octombrie 2025.

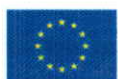
Profesorii participanți la mobilități vor colabora pentru realizarea unui Plan de intervenție și a instrumentelor de monitorizare digitală a eficienței și a satisfacției personalului, elevilor, părinților, comunității pentru:

- campanii de folosire a autobuzelor electrice pentru elevi puse la dispoziție de Primăria Brașov, mersul pe jos, ciclismul etc.
- conținut digital conectat la curriculum pentru dezvoltarea competențelor verzi
- proiecte și activități legate de protecția mediului și sustenabilitate
- realizarea unei grădini/sere urbane în curtea interioară a școlii și/sau pereți și coridoare verzi
- schimbări sustenabile în comportamentul de zi cu zi al elevilor și al personalului
- transferul rezultatelor la alte școli
- crea o bibliotecă virtuală de specialitate, platforma EduAS-MOODLE

V. DOSARUL DE CANDIDATURĂ

În conformitate cu prevederile Cererii de finanțare (Anexa I la Contract) și cu *Procedura*, dosarul de înscriere la selecție va conține:

- Cerere de înscriere, completată și semnată, conform modelului din Anexa 1 la anunțul de selecție;
- Fișa de (auto)evaluare completată și semnată, conform modelului din Anexa 2 la anunțul de selecție;
- Acordul cu privire la desfășurarea mobilităților, completat și semnat, conform Anexei 3 la anunțul de selecție;
- Scrisoare de intenție care să prezinte motivația de a participa la mobilitate, competențele în tematica proiectului, nevoia de formare, un plan de implementare în instituție a competențelor dobândite, diseminare și follow-up;
- CV în format Europass, datat și semnat pe fiecare pagină; nu este necesar să fie anexate documente justificative, dar pot fi solicitate, dacă va fi cazul.
- Copia actului de identitate.



Colegiul Național „Andrei Șaguna”

Lipsa oricărui document dintre cele enumerate mai sus va duce la respingerea dosarului. Nu se acceptă completarea ulterioară a dosarului (după depunere).

VI. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII

Candidații vor depune dosarul de candidatură cu documentele solicitate în apel, la secretariatul școlii, până la data de **27.02.2026, ora 12.**

Candidaturile transmise după data limită indicată mai sus, precum și cele incomplete, vor fi respinse.

VII. PROBELE DE SELECȚIE

Selecția constă în parcurgerea a două etape:

1. Verificarea eligibilității administrative a dosarelor
2. Proba de evaluare a dosarelor. Comisia de evaluare va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a mediei notelor acumulate.

Lista candidaților declarați ”admiși”, ”rezerve” sau „respinși”, va fi afișată în **03.03.2026, ora 16**, pe pagina web, la adresa www.saguna.ro.

Eventualele contestații pot fi depuse la secretariatul școlii sau scanate și trimise la adresa de e-mail secretariat@saguna.ro în termen de 24 de ore de la data publicării rezultatelor. Contestațiile depuse după termenul dat nu vor fi luate în considerare.

Pentru rezolvarea contestațiilor va fi numită o altă comisie de evaluare, conform *Procedurii*.

Rezultatele finale, în urma soluționării contestațiilor, se afișează pe pagina web, la adresa www.saguna.ro, în **06.03.2026, ora 12**

IX. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A SELECȚIEI

Perioada	Activitatea
16.02. – 27.02.2026	Depunerea dosarelor
27- 03.03.2026	Evaluarea candidaturilor
03.03.2026	Afișarea rezultatelor
04.03.2026	Depunerea eventualelor contestații
05.03.2026	Soluționarea contestațiilor
06.03.2026	Afișarea rezultatelor finale



Colegiul Național „Andrei Șaguna”

Pentru pregătirea candidaturii, echipa de proiect pune la dispoziție toate informațiile necesare și asigură îndrumare.

Eventuale clarificări la prezentul anunț de selecție, pot fi solicitate la adresa de mail secretariat@saguna.ro

Afișat astăzi, 13.02.2026

Echipa de proiect

Colegiul Național „Andrei Șaguna”

ANEXA 1

CERERE DE ÎNSCRIERE
în vederea selecției pentru participarea la mobilitățile din cadrul
Proiectului european Erasmus +

KA120-SCH-Erasmus accreditation in school education

Subsemnatul/a, _____,
legitimată/ă prin _____, Seria _____, Nr. _____, CNP _____,
vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul pentru participarea la cursul de formare:

Denumirea cursului: _____

Curs care vizează atingerea obiectivului/ obiectivelor proiectului _____

Perioada desfășurării cursului: _____

Țara, localitatea: _____

Furnizor: _____

Menționez ca îndeplinesc condițiile de înscriere , având un contract de muncă la Colegiul Național „Andrei Șaguna”.

Datele mele de contact sunt: telefon mobil _____, e-mail _____.

Declar că am luat cunoștință de prevederile legale în vigoare privind prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, precum și de informațiile prevăzute în Ghidul programului Erasmus +, **versiunea valabilă pentru 2025, Apelul național la propuneri de proiecte Erasmus+ 2025**, disponibil pe www.erasmusplus.ro și de obligația pe care o am de a respecta contractul încheiat între mine și Colegiul Național ”Andrei Șaguna”, Brașov (ca parte a contractului dintre Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale (ANPCDEFP) și Colegiul Național ”Andrei Șaguna” și sunt de acord cu toate acestea.

Declar că informațiile furnizate în dosarul de candidatură sunt complete și corecte în fiecare detaliu.

Data: _____

Nume: _____

Semnătura _____



Finanțat de
Uniunea Europeană



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Colegiul Național „Andrei Șaguna”

ANEXA 2

Criterii de selecție a participanților la mobilitățile din cadrul Proiectului european Erasmus +

KA120-SCH-Erasmus accreditation in school education Fișa de (auto)evaluare

Criteriul	Detalii	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Punctaj comisie
Scrisoare de intenție	- motivația de a participa la proiect; - argumentarea opțiunii pentru cursul vizat; - competențe în tematica proiectului; - modalitățile de diseminare propuse; - modul în care vor fi utilizate rezultatele participării la mobilitate (produse finale de proiect și follow-up).	30p		
Participare la alte proiecte ale școlii	5p/ proiect - național 10 p/ proiect-internațional	20 p		
Cunoașterea unei limbi de circulație internațională (engleză, franceză, germană - atestat)	Minimum B1 – 20 p	20 p		
Cunoaștere de operare IT	10 p/ atestat program de formare IT	10 p		
Interviu	- cunoașterea obiectivelor proiectului; - prezentarea modalităților de diseminare.	20 p		
TOTAL		100 p		

Data: _____

Nume: _____

Semnătura _____



Colegiul Național „Andrei Șaguna”

ANEXA 3.

ACORD
cu privire la mobilitățile din cadrul
Proiectului european Erasmus +

KA120-SCH-Erasmus accreditation in school education

Subsemnatul/a, _____,
legitimată/ă prin _____, Seria _____, Nr. _____, CNP _____,
în cazul în care voi fi selectat/ă, îmi exprim acordul cu privire la:

- perioada, tipul și conținutul formării
- modul de recunoaștere a formării la nivelul organizației: Certificat de participare, Certificat Europass Mobility

precum și disponibilitatea privind:

- respectarea programului de pregătire de specialitate, lingvistică, pedagogică și culturală, anterior perioadei de mobilitate;
- respectarea programului de lucru, în cadrul mobilității, precum și a solicitărilor echipei de coordonare a proiectului;
- elaborarea raportului individual online în termen de 30 de zile de la revenirea din mobilitate;
- implicarea activă în activitățile de diseminare și follow-up (workshop-uri, sesiuni de formare, lecții deschise dacă e cazul etc.), prezentarea unui plan cu minim 4 activități de diseminare și/sau 4 activități care să asigure sustenabilitatea proiectului, în conformitate cu planul de diseminare și de valorizare a experienței dobândite în cadrul proiectului;
- disponibilitatea de a lucra peste program în scopul participării la activitățile proiectului;
- utilizarea datelor personale pentru documentele proiectului
- folosirea imaginilor/ materialelor video realizate în activitățile proiectului
- disponibilitatea de a participa la asigurarea continuității de depunere a noi proiecte Erasmus+.

Data: _____

Nume: _____

Semnătura _____