

CALENDARUL PROCESULUI DE COMPLETARE A STOCURILOR ÎNȚIALE DE MANUALELE ȘCOLARE, PRIN RETIPĂRIRE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2010-2011

În vederea realizării retipăririi manualelor școlare pentru anul școlar 2010-2011, ținându-se cont de etapele procesului de completare a stocurilor inițiale de manuale școlare, prin retipăriri, se propune următorul calendar:

1-2 martie 2010 – transmiterea, de către fiecare inspectorat școlar județean/ Inspectoratul Școlar al Municipiului București, a formularelor de comandă către fiecare unitate de învățământ din subordinea inspectoratului școlar;

2-19 martie 2010 – întocmirea, de către fiecare unitate de învățământ în parte, a formularelor de comandă completate în format electronic și imprimat, cu semnătura directorului unității de învățământ; întocmirea formularelor de comandă se realizează pe baza:

- datelor cu privire la stocurile de manuale școlare existente în unitățile de învățământ;
- listei manualelor școlare cuprinsă în „*Catalogul manualelor școlare valabile în învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2010-2011*”;
- listei prețurilor manualelor școlare cuprinsă în „*Catalogul manualelor școlare pentru învățământul obligatoriu în vederea completării stocurilor inițiale/ retipărire pentru anul școlar 2010-2011*”;
- prevederilor prezentului ordin al MECTS, care precizează că, pentru anul școlar 2010-2011, procesul de completare a stocurilor de manuale școlare pentru învățământul obligatoriu prin achiziționarea manualelor școlare retipărite va viza doar manualele școlare pentru învățământul primar (clasele I – a IV-a), învățământul gimnazial (clasele a V-a – a VIII-a) și ciclul inferior al liceului (clasele a IX-a – a X-a), precum și pentru elevii cu deficiențe de vedere, prin transcrierea manualelor școlare în alfabetul Braille;
- ordinii de priorități stipulate în OMECTS:
 - a) asigurarea manualelor școlare pentru clasa I, cu excepția manualelor pentru disciplina *Religie*, care se recuperează de la seriile precedente;
 - b) retipărirea manualelor școlare pentru disciplinele studiate în învățământul gimnazial la care se susține evaluarea națională pentru elevii clasei a VIII-a:
 - *Limba și literatura română*
 - *Matematică*
 - *Limba și literatura maternă* (pentru clasele care studiază în limbile materne);
 - c) retipărirea manualelor școlare pentru clasele a IX-a – a X-a ale ciclului inferior al liceului, corespunzătoare disciplinelor la care se susține examenul de bacalaureat, astfel:
 - *Limba și literatura română*
 - *Limba și literatura maternă* (pentru clasele care studiază în limbile materne)

- *Matematică* pentru profilurile real, militar, pedagogic – specializarea învățător-educatoare, și pentru filiera tehnologică
- *Istorie* pentru profilurile umanist, artistic, educație fizică și sport, teologic, pedagogic toate specializările, cu excepția specializării învățător-educatoare
- *Fizică* pentru profilurile real, tehnic, militar, resurse naturale și protecția mediului
- *Chimie* pentru profilurile real, tehnic, militar, resurse naturale și protecția mediului
- *Informatică* pentru profilurile real, militar
- *Biologie* pentru profilurile real, tehnic, militar, resurse naturale și protecția mediului
- *Geografie* pentru profilurile umanist, servicii, artistic, pedagogic, educație fizică și sport, teologic
- *Logică și argumentare* pentru profilurile umanist, servicii, artistic, pedagogic, educație fizică și sport, teologic
- *Psihologie* pentru profilurile umanist, servicii, artistic, pedagogic, educație fizică și sport, teologic
- *Economie* pentru profilurile umanist, servicii, artistic, pedagogic, educație fizică și sport, teologic
- *Sociologie* pentru profilul umanist
- *Filosofie* pentru profilurile umanist, artistic, pedagogic, educație fizică și sport, teologic;

d) înlocuirea manualelor școlare aflate în stadiu avansat de uzură;

e) asigurarea manualelor școlare care nu fac obiectul recartărilor.

2-19 martie 2010 – monitorizarea, de către fiecare inspectorat școlar județean/ Inspectoratul Școlar al Municipiului București, a corectitudinii întocmirii/ actualizării bazelor de date cu privire la stocurile existente de manuale școlare/ necesarului de manuale școlare în unitățile de învățământ, pe baza criteriilor de mai sus;

22 martie-9 aprilie 2010 – centralizarea, de către fiecare inspectorat școlar județean/ Inspectoratul Școlar al Municipiului București, a formularelor de comandă completate în format electronic și imprimat și contabilizarea datelor obținute de la unitățile de învățământ, pe fiecare disciplină/ modul de pregătire profesională și pe fiecare editură;

12 aprilie-7 mai 2010 – derularea, de către fiecare inspectorat școlar județean/ Inspectoratul Școlar al Municipiului București și de către edituri, a procedurilor legale pentru încheierea contractelor de retipărire a manualelor școlare;

10 mai-2 august 2010 – retipărirea, de către edituri, a manualelor școlare;

2-20 august 2010 – difuzarea, de către edituri, a manualelor școlare retipărite în depozitele județene de carte școlară;

23 august-8 septembrie 2010 – distribuirea, de către fiecare inspectorat școlar județean/ Inspectoratul Școlar al Municipiului București, a manualelor școlare retipărite către unitățile de învățământ;

până la 1 octombrie 2010 – redactarea, de către fiecare inspectorat școlar județean/ Inspectoratul Școlar al Municipiului București, și transmiterea, către CNEE, a raportului privind situația asigurării manualelor școlare gratuite în unitățile de învățământ.